

ProHAB Utleie

Bookingmodul i ProHAB Administrasjonssystem

- Gir god oversikt over hva som er ledig og utleid av idrettsanlegg, kulturhus etc
- Er enkelt å lære
- Enkel faktureringsrutine
- Registrer sesongutleie i en operasjon
- Statistikk som viser bruken av idrettsanlegg og kulturhus
- Er basert på full MS Windows teknikk.

Består av modulene:

- Booking
- Leietakerregisteret
- Faktura
- Statistikk
- Adgangskontroll

Skaff deg oversikt med ProHAB Utleie



Oversikt

Med ProHAB Utleie får dere oversikt over hva som er ledig og utleid på idrettsanlegget, idrettshallen og møterom osv.

Oversikten over ressursene gir dere mulighet til raskt å betjene henvendelser og spørsmål om utleie.

Lett å lære

ProHAB benytter Windowsgrensesnitt og er lett å lære og bruke.

Fakturering

Fakturaer kan genereres automatisk fra et leieforholdet.

Oppfølging og registreringer av innbetalinger kan gjøres fra ProHAB eller data kan eksporteres til eksterne faktura og regnskapssystemer elektronisk.

Integrasjoner

Kulturstøtteprogrammet ProHAB Kultur (tidligere Current Kultur) vil kunne levers som en tilleggsmodul eller som eget system.

INNHOOLD

OVERSIKT	1
LETT Å LÆRE	1
FAKTURERING	1
INTEGRASJONER	1
INNHOOLD	2
INNLEDNING	3
BOOKING	4
FUNKSJONALITET	5
LEIETAKER	6
BASISINFORMASJON	7
UTLEIEPRISER	8
VARER OG TJENESTER	8
TILLEGGSFUNKSJONALITET	9
BEKREFTELSER	9
FAKTURERINGSMETODE	9
OPPGJØR MED PROHAB FAKTURAMODUL	9
OVERFØRING EKSTERNT FAKTURASYSTEM	10
RAPPORTER	10
DAGSPLAN	10
UKEPLAN	10
LEIETAKER	11
NAVNELISTER	11
ADRESSELAPPER OG FLETING AV BREV	11
STATISTIKK	11
ADGANGSKONTROLL	12
KOBLINGER	12
KOMMUNIKASJONER OG INTEGRASJONER	12
PROHAB KULTUR	12
SYSTEMKRAV	13
PRISER	14

INNLEDNING

ProHAB utleie er et Windowsbasert dataprogram utviklet for å administrere timebasert utleie. Typiske anvendelsesområder er utleie av idrettshaller og baner, treningsanlegg, gymnastikksaler, kulturbygg, møterom etc. Programmet viser dags- og ukeoversikter over ledig/opptatt tid, bookingfunksjonalitet for enkeltbooking og periodebooking, utskrift av bekreftelser, utleiestatistikk. Oppgjør kan utføres enten med overføring av fakturagrunnlag til eksterne fakturasystemer eller ved bruk av ProHAB's fakturamodul med journaler og purrerutiner.

Systemet tilpasses den enkelte kundes behov og ønsker ved at det er valgmuligheter for:

- Funksjonaliteten i programmet
- Antall Utleieenheter og rom/baner som skal administreres
- Antall brukere
- Tilleggsmoduler
- Database

Funksjonaliteten i ProHAB bygger på basisfunksjonene i hovedprogrammet *Booking* og tilhørende *Leietakerregister*. I tillegg kan en velge å ta i bruk:

- Faktureringsalternativ
- Utskrift av Bekreftelser, kontrakt, endringer og avbestilling
- Adgangskontroll
- Dags- og ukeplaner
- Leietaker- lister/etiketter

Antall *Utleieenheter* samt det totale antall av rom/baner/saler som skal administreres, angis for den enkelte lisens. Det samme gjelder antall samtidige *Brukere*. Hvis behovet endres over tid kan lisensen oppgraderes slik at flere *Brukere* og nye *Utleieenheter* med flere rom/baner/saler kan administreres.

ProHAB har en del tilleggsmoduler som kan tas i bruk samtidig med installasjonen av programmet eller senere gjennom en oppgradering av brukerlisensen.

Denne valgmuligheten gjør det mulig å tilpasse ProHAB til bedrifter med en enkelt utleieenhet likeså vel som til kommuner med et stort antall utleieenheter og flere hundre rom/baner/saler.

BOOKING

I en større idrettshall, vil ofte hallen deles opp for å gi en fleksibel utleie. F. eks så vil en fotballbane kunne deles opp i flere håndballbaner som igjen deles opp i volleyball- og badmintonbaner. For å håndtere dette vil de minste bandedelene eller objektene utgjøre selve utleieobjektene som vises i bookingoversiktene.

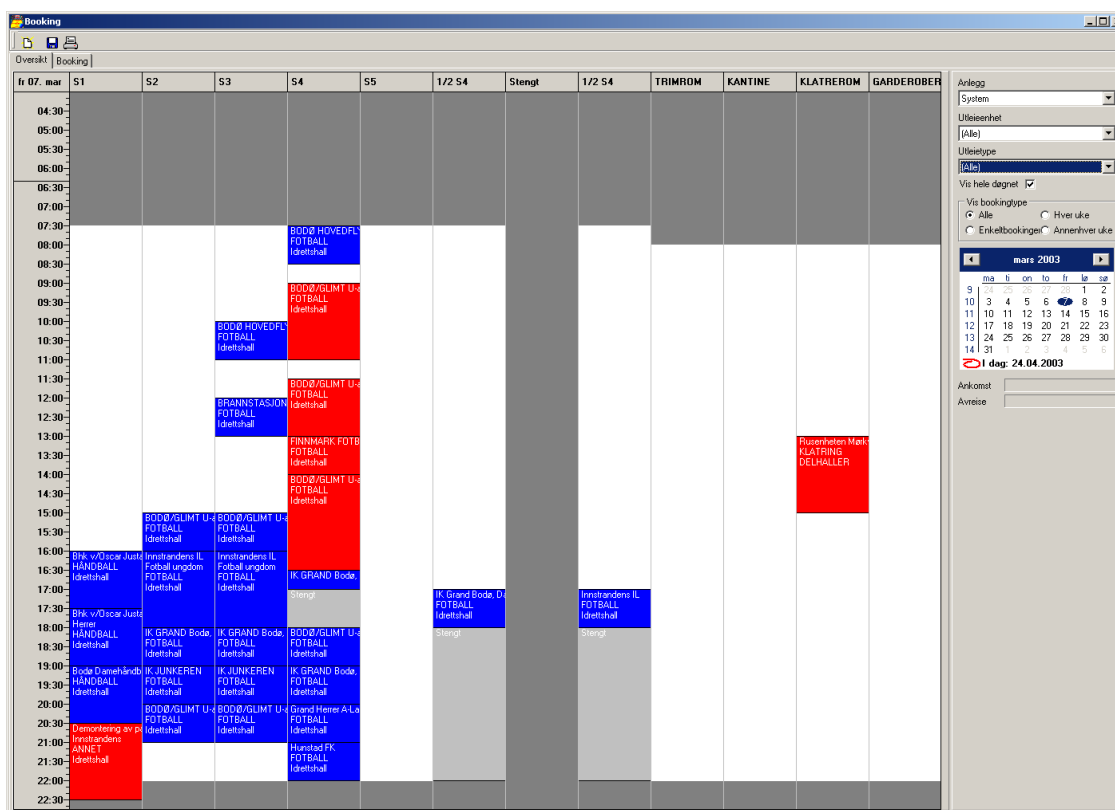
Dette prinsippet gir brukeren full kontroll hva som leies ut og hva som er ledig, direkte på skjermen. Ved hjelp av begrep som Aktivitet og Kategori leietaker kan en ytterligere gruppere data som er nyttig når en skal opprette Priser og utarbeide Statistikker.

ProHAB benytter en ukebasert bookingoversikt. I ett og samme skjermbilde vises tid som er utleid og hva som er ledig for en *Utleieenhet* i valgt uke. Aktiv uke velges i kalender, og brukeren kan raskt skifte til ny *Utleieenhet* uten å forlate oversiktsbildet.

Maks. antall *Utleieobjekter* pr. *Utleieenhet* er satt til 6 ved beregning av lisensen. Dette tilsvarer oppløsningen på en 17" skjermer

Kalender benyttes for å velge dato, år, mnd og uke ved registrering av bookinger, stenging og rapporter

Minimum utleietid, teoretisk 1 minutt. I praksis 15, 30 eller 60 minutter som angis av bruker ved oppretting av de enkelte utleieenhetene.



The screenshot displays the 'Booking' application window. The main area is a grid where the vertical axis represents time from 04:30 to 22:30 in 15-minute increments, and the horizontal axis represents different activity units (S1, S2, S3, S4, S5, 1/2 S4, Stengt, 1/2 S4, TRIMROM, KANTINE, KLATRETRDM, GARDEROBER). Colored blocks within the grid indicate booked activities, such as 'BODØ HOVEDFL. FOTBALL Idrettshall' in blue and 'IK GRAND Boda FOTBALL Idrettshall' in red. A sidebar on the right provides navigation and filtering options, including a calendar for March 2003 and a date selector for '24.04.2003'.

Funksjonalitet

Bookinger kan opprettes for et enkelt leieforhold eller et leieforhold som gjentas i et tidsrom, f. eks. en hel sesong

På en booking kan det inngå leie på flere utleieenheter

Utleie prises etter timepriser eller enhetspriser

På bookinger kan det registreres varer og tjenester

Til de enkelte leieforhold eller på bookingen kan det legges inn en nærmere beskrivelse av arrangementet. På kamper kan opplysninger om lag og dommer legges inn.

Dobbeltbooking varsles og brukeren kan velge mellom å beholde den eksisterende eller å registrere den nye bookingen i stedet

Avklar kollisjon med en eksisterende booking

Dato: 08.07.2003 Utleieobjekt: Sal 2

Eksisterende booking:
 Refnr: -672
 Leietaker: 4
 Tidsrom: 16:00 19:00
 Aktivitet: Turn kvinner/menn
 Tilhørende utleieobjekter: Sal 2

Ny booking:
 Refnr: -824
 Leietaker:
 Tidsrom: 14:45 17:30
 Aktivitet: Turn kvinner/menn
 Tilhørende utleieobjekter: Sal 2

Endringsbekræftelse til:
 Hovedorg Ingen
 Undergr

Eksempel:
 Hold musepeker over en av redigerings knappene.
 Eksempel på bruk av knappen vises i dette feltet.

OK Avbryt

Utskrift av "Grafisk" ukeplan direkte fra bookingbildet

Det kan genereres et oppgjørsgrunnlag ut fra valg av tidsperiode, kunde eller booking

Leietaker

Et ubegrenset antall leietakere bestående av privatpersoner, lag og foreninger, organisasjoner, offentlige enheter etc. kan registreres

Til en leietaker kan det registreres et ubegrenset antall undergrupper/avdelinger

For leietakere og undergrupper kan det registreres et ubegrenset antall kontaktpersoner (adresser og funksjon) med kontaktpunkter (tlf nr til: jobb, privat, mobil, e-post, faks etc.)

Det kan opprettes felles eller egne adresser for brev og fakturaer til hovedorganisasjonen og undergruppene

Leietakere deles inn etter egendefinerte kundegrupper

I kundeprofilen legges eventuelle tilleggsopplysninger og rabattsatser

BASISINFORMASJON

Basisinformasjonen opprettes når ProHAB installeres og justeres senere hvis lisensen utvides. Den omfatter data for Utleieenheter, gruppering av leie og aktiviteter, priser og varer. I stor grad kan brukeren igjennom dette forme bruken av ProHAB helt individuelt.

Anlegg /Utleieenheter kan opprettes i et ubegrenset antall (Begrenses kun av den lisensen som kunden bestiller)

Hver utleieenhet kan deles opp i flere utleieobjekter

Type Aktivitet opprettes for Prisberegning og Statistikk

Type Utleie opprettes for Prisberegning og Statistikk

Utleieintervaller defineres av kunden (Minimum tidsintervall 1 min)

Åpningstid angis individuelt for hvert utleieobjekt og for den enkelte ukedag

Stenging angis for hvert utleieobjekt for aktuell periode

Det kan åpnes for rabatter på utleie. Rabattsats angis på kundeprofilen eller på hver booking

Utleieinformasjon

Vis
Anleggsstruktur Utleietype Aktiviteter Åpningstider

Struktur

- ProHAB 5.0 - Oslo Turn AS
 - Oslo Turn AS
 - Oslo Turn AS
 - Haslehallen
 - Turnhallen

Utleieenhet

Navn
Haslehallen

Utleieintervall (min)
15

Utleieobjekter

- Sal 1A
- Sal 1B
- Sal 2
- Sal 3/4
- Møterom

Utleieobjekt

Objektnr
19

Navn
Sal 1A

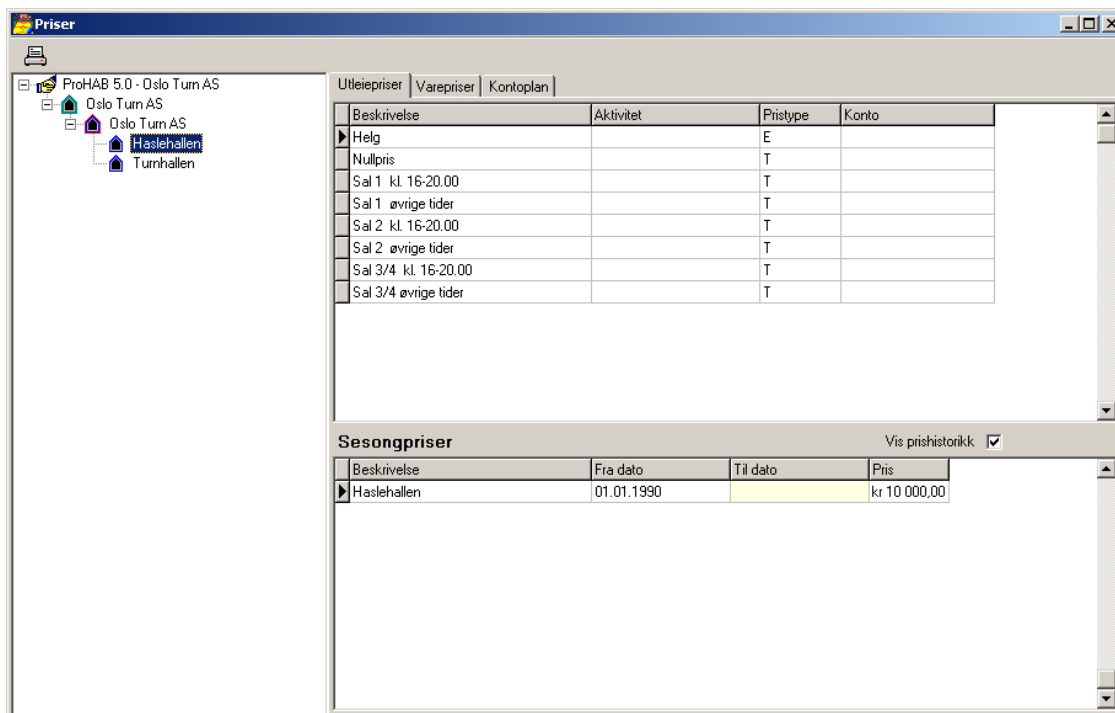
Utleietype
Idrettshall

Utleiepriser

Utleiepriser opprettes for type Utleie og Aktivitet, og kan begrenses til tidsrom

Utleiepriser kan være timebasert eller pr. utleie

De beregnede prisene kan overstyres manuelt i bookingen



The screenshot shows the 'Priser' application window with two main sections:

Utleiepriser

Beskrivelse	Aktivitet	Pristype	Konto
▶ Helg		E	
Nullpris		T	
Sal 1 kl. 16-20.00		T	
Sal 1 øvrige tider		T	
Sal 2 kl. 16-20.00		T	
Sal 2 øvrige tider		T	
Sal 3/4 kl. 16-20.00		T	
Sal 3/4 øvrige tider		T	

Sesongpriser (Vis prishistorikk)

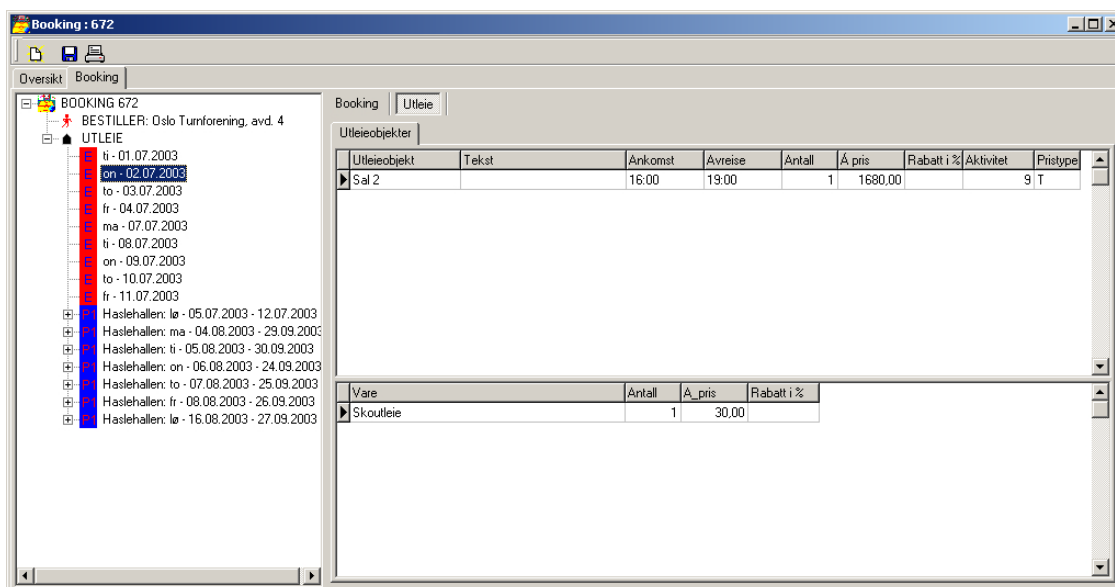
Beskrivelse	Fra dato	Til dato	Pris
▶ Haslehallen	01.01.1990		kr 10 000,00

Varer og Tjenester

Varer og tjenester knyttes til sine respektive utleieenheter

Ubegrenset antall kan opprettes med angivelse av pris og konto

Det kan åpnes for rabatter. Rabattsats angis på kundeprofil eller på hver booking



The screenshot shows the 'Booking : 672' application window with the following details:

Booking : 672
BESTILLER: Oslo Turnforening, avd. 4

UTLEIE

Utleieobjekt	Tekst	Ankomst	Avreise	Antall	Å pris	Rabatt i %	Aktivitet	Pristype
▶ Sal 2		16:00	19:00	1	1680,00		9 T	

Vare

Vare	Antall	A_pris	Rabatt i %
▶ Skoutleie	1	30,00	

TILLEGGSFUNKSJONALITET

ProHAB's funksjonalitet kan økes ut over de som er beskrevet for Booking og Leietakerregister. Her kan en velge blant:

Bekreftelser

Standard brevttekster kan opprettes for:

- Ny utleie
- Endringer
- Bekreftelser skrives ut for alle eller utvalgte bookinger
- Med eller uten toppstekst på brevmalen

Faktureringsmetode

Det kan velges mellom:

- fakturering i ProHAB sin fakturamodul
- eksport av data til eksternt faktura og regnskapssystem.

Oppgjør med ProHAB fakturamodul

Fakturamodulen vil både skrive ut grunnlag som kan brukes for kontroll, samt faktura tilpasset norsk fellesfaktura. Mer i detalj vil følgende tilbys:

- Fakturagrunnlag og fakturaer lages for:
 - et enkelt leieforhold
 - en booking
 - alle leieforhold for en leietaker i en periode
 - alle leieforhold i en periode
- Generert underlag kan slettes
- Faktura kan endres før utskrift
- Kopi av utskrevne fakturaer kan skrives ut
- Registrering av innbetalinger
- Generering av Kreditfakturaer
- Eget oppsett og utskrift av 1. og 2. gangs purringer
- Utskrift av fakturajournal
- Oppgjør ved overføring til annet fakturasystem

Overføring eksternt fakturasystem

Når en benytter overføring til annet fakturasystem genereres et fakturagrunnlag som er tilpasset det fakturasystemet som skal benyttes.

Grunnlaget kan genereres for:

- et enkelt leieforhold
- en booking
- alle leieforhold for en leietaker i en periode
- alle leieforhold i en periode.
- genererte underlag kan slettes

Fakturasystemer som støttes er:

- FAK400
- RUBICON (ordre)
- IBM KommFakt
- RUBICON (kortformat)
- Agresso
- IBM KommFakt2
- UNIQUE KommFakt
- PKD Fakturering

Rapporter

Dagsplan

Dato velges fra kalender og det kan kjøres rapporter for både før og etter dd.

Alle eller Anlegg/Utleieenhet spesifiseres, for rapporten

Dagsplanen vil vise alle utleieforhold i kronologisk orden med informasjon om Leietaker, Utleieobjekter og Aktivitet samt varer og eventuelle arrangementopplysninger

Ukeplan

Dato/Periode eller uke kan velges i kalender og rapporten kan kjøres både for tidsrom før og etter dd.

Alle eller Anlegg/Utleieenhet spesifiseres, for rapport

Rapporten viser alle utleieforhold i kronologisk orden for dag/Anlegg/Utleieenhet med informasjon om Leietaker, Utleieobjekter og Aktivitet samt varer og eventuelle arrangementopplysninger

Den "grafiske" utskriften viser en timeplan for hver dag med rød farge for opptatt og navn på leietaker

Leietaker

Navnelister

Utlisting av leietakerinformasjon, navn, adresse etc. basert på valg av aktivitet og kategori leietaker

Adresselapper og fletting av brev

Et utvalg av leietakere gjøres ut fra aktivitet, kategori leietaker og poststed. Dette utvalget flettes ved hjelp av mal fra tekstbehandler (eks. MS Word) til de antall etiketter som ønskes pr ark.

Det samme utvalget benyttes for å flette brev ved hjelp av tekstbehandler.

Passer for utskrift på laser- og blekkskriver.

Statistikk

Denne modulen genererer utleiestatistikker som viser utnyttelsen av Utleieenheter med fordelingen før og etter et valgt tidspunkt, for eksempel 15.00. Den gir også mulighet for å se statistikk for de forskjellige Kategorier leietakere.

Ved beregning av utleie i % av åpningstid, er dette beregnet i forhold til netto tilgjengelig åpningstid. Dette innebærer at stengt tid trekkes i fra.

- Statistikken viser utleie
- Før/etter valgt tidspunkt
- Utleietid
- % Utleie av åpningstiden
- Antall Utleieforhold

Statistikk viser data for:

- Angitt tidsperiode
- Alle eller valgt Utleieenhet
- Aktivitet

Statistikk skrives ut som et sammendrag for:

- Angitt tidsperiode
- Kategori Leietaker
- Aktivitet

Adgangskontroll

Ved hjelp av Adgangskontrollen kan en sikre at brukere kun får tilgang til ønskede funksjoner. Kun Administrator kan endre Basisdata. En adgang begrenset til kun leserettigheter gir en bruker mulighet til å se bookingdata, ikke registrere ny eller endre eksisterende data.

Følgende funksjoner er tilgjengelig:

- Tildeling av brukerprofiler basert på brukernavn og passord ved pålogging
- Begrenser adgang til Anlegg og Utleieenheter
- Avlogging uten avslutning av ProHAB

Koblinger

Kommunikasjoner og integrasjoner

Det er i ProHAB muligheter for å lage koblinger mot andre systemer slik som saksbehandlersystemer og økonomisystemer. Noen slike koblinger er laget og kan leveres forholdsvis raskt, mens andre krever mer arbeid og må vurderes i hvert enkelt tilfelle.

ProHAB Kultur

ProHAB Kultur er et kulturstøttesystem som består av et organisasjonsregister med muligheter for å registrere søknader, behandle, analysere og tildele økonomiske midler.

ProHAB kultur kan leveres som en modul til ProHAB slik at de benytter samme leietakeregister/organisasjonsregister eller programmet kan være et selvstendig program.

SYSTEMKRAV

Arbeidstasjoner	Min Pentium 240 Mhz prosessor anbefales Min 64 MB RAM anbefales Harddisk plass på min 20 MB for selve programmet
Operativsystem	Windows 95 / 98 / 2000 / XP for arbeidstasjoner Win NT 4.0 eller Windows 2000 for servere
Database	InterBase. Databaseserver bør ha min 100 MB ledig diskplass for databasen. Databaseserver må støtte kjøring av Dynamic Linked Library (DLL)
Nettverk	Ulike løsninger er aktuelle med både interne og oppringte nettverk.

PRISER

Programbeskrivelse	Pris
ProHAB Grunnmodul	Kr 4500,-
ProHAB Tillegg flerbruker	Kr 2500,-
ProHAB Adgangskontroll	Kr 6900,-
ProHAB Utleiemodul (Booking, bekr. dag- /ukeplaner	Kr 8900,-
ProHAB Statistikk	Kr 4900,-
ProHAB Fakturamodul	Kr 4900,-
ProHAB Fakturaeksport	Kr 7500,-
ProHAB Tillegg for eksterne administrasjonssteder	Kr 5000,-
ProHAB pr anlegg/fane	Kr 1000,-
ProHAB pr. utleieobjekt	Kr 300,-
Utleieoversikt på internett	Kr 5000,-
Organisasjonsregister på internett	Kr 3000,-
Database	
1- Bruker InterBase	Kr 2900,-
2-5 Brukere InterBase pr bruker	Kr 2750,-
6-10 Brukere InterBase pr bruker	Kr 2500,-
Arbeid	
Installasjonsarbeide pr time	Kr 590,-
Kurs, ProHAB programvare pr dag 1-5 deltakere	Kr 5500,-
Kurs, ProHAB programvare pr dag 6-10 deltakere	Kr 7500,-
Reisekostnader	
Reisetid pr time	Kr 295,-
Andre reise og diettutgifter etter statens satser	

Alle priser er oppgitt uten mva

Ta kontakt for tilbud.

Proreg as

N-3528 HEDALEN

Tlf + 47 61 34 92 70

Fax + 47 61 34 92 80

E-Post: post@procontec.no

Web: <http://www.procontec.no>